



**Sağlık Bilimleri  
Enstitüsü**

**AKADEMİK  
DANIŞMANLIK  
ÇALIŞTAYI**

**SONUÇ RAPORU**

**18.12.2024**

# İÇİNDEKİLER

PROGRAM

GRUP ÇALIŞMASI-ÖNERİLER

ÇALIŞTAY DEĞERLENDİRME  
SONUÇLARI

# AKADEMİK DANIŞMANLIK ÇALIŞTAYI



Sağlık Bilimleri  
Enstitüsü



## Konuşmalar:

- Danışmanın Rolü ve Yükümlülükleri
- Lisansüstü Eğitimde Danışmanlığın Etik Boyutu
- Yönetmeliklerde dikkat edilmesi gerekenler ve sık rastlanan sorunlar

## Grup Çalışmaları:

Moderatörler eşliğinde örnekler üzerinden tartışma

Tarih: 18. Aralık.2024

Saat: 9:00-16:00

Yer: M.Ü. Mehmet Genç Külliyesi

1. Blok, Kat:2, Amfi: 1302

## AKADEMİK DANIŞMANLIK ÇALIŞTAYI PROGRAM AKIŞI

**09:30-10:00 Danışmanın Rolü ve Yükümlülükleri**

*Prof. Dr. Feyza Arıcıoğlu, Marmara Üniversitesi*

**10:00-10:45 Lisansüstü Eğitimde Danışmanlığın Etik Boyutu**

*Prof. Dr. Yeşim Işıl Ülman, Acıbadem Üniversitesi*

**10:45-11:00 Ara**

**11:00-12:00 Yönetmeliklerde Dikkat Edilmesi Gerekenler ve Sık Karşılaşılan Sorunlar**

*Prof. Dr. Hasibe Kadioğlu, Marmara Üniversitesi*

**12:00-13:00 Yemek Arası**

**13:00-15:00 Grup Çalışmaları**

**Moderatörler:**

*Prof. Dr. Feyza Arıcıoğlu*

*Prof. Dr. Hasibe Kadioğlu*

*Prof. Dr. Mesut Sancar*

*Prof. Dr. Pınar Atalı*

*Enstitü Kalite, Strateji ve Eğitim Komisyonu Üyeleri*

**15:15-16:00 Grupların Raporlarının Okunması**

**16:00 Sorular ve Kapanış**

# GRUP ÇALIŞMASI-ÖNERİLER

**Çalışma gruplarında 4 farklı vaka tartışılmış aşağıda ki öneriler sunulmuştur.**

1. Doktora programında öğrenci tam zamanlı olarak danışmanı ile birlikte çalışmalıdır.

Danışman ve öğrenci arasında karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir profesyonel iletişim iklimi oluşturulmalıdır.

2. Danışman, başlangıçta tez ile ilgili iş takvimi üzerinde anlaşmalıdır.

3. Danışman ulaşılabilir olmalıdır.

4. Danışman, öğrenci ile çatışmaya yol açmayacak tutum sergilemelidir.

5. Danışman-öğrenci arasında çatışma olduğunda, anabilim dalı başkanı çözüm için taraflar ile görüşmeli ve çözüm önerileri oluşturmalıdır.

6. Anabilim dalı başkanı tarafından çözülemeyen çatışma durumunda «Enstitü Ombudstmanlığı» devreye girebilir.

7. Danışmanlık görevlerini yapmayan danışmanlar için yaptırım uygulanabilir. Ör. Belli bir süre danışmanlıktan hakkı verilmemesi gibi.

8. Danışman değişikliği gerektiği durumlarda «Danışman Değişikliği Formu» kullanılarak süreç başlatılmalıdır.

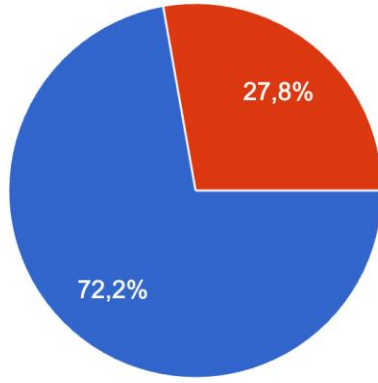
9. Bütçe bulma konusunda sıkıntı yaşayan öğrenciler için TÜBİTAK ve BAP dışı kaynaklardan da yararlanılabilir.

10. Danışman başta etik olmak üzere öğrencilerine rol modeli olmalıdır.

# ÇALIŞTAY DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

## Cinsiyetiniz

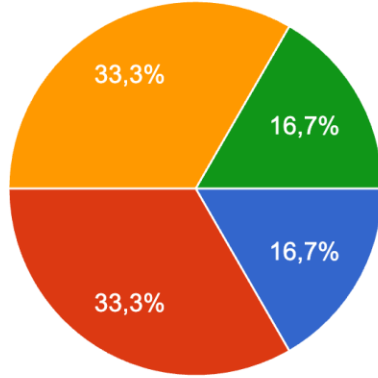
18 yanıt



● Kadın  
● Erkek

## Akademik Ünvanınız

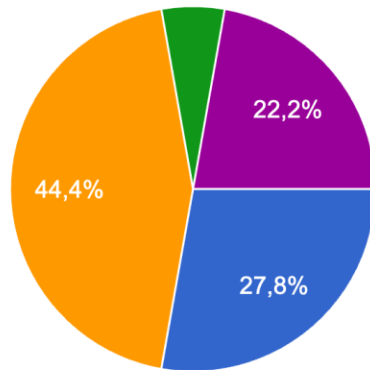
18 yanıt



● Prof. Dr.  
● Doç. Dr  
● Dr. Öğr Üyesi  
● Dr.

## Fakülteniz

18 yanıt

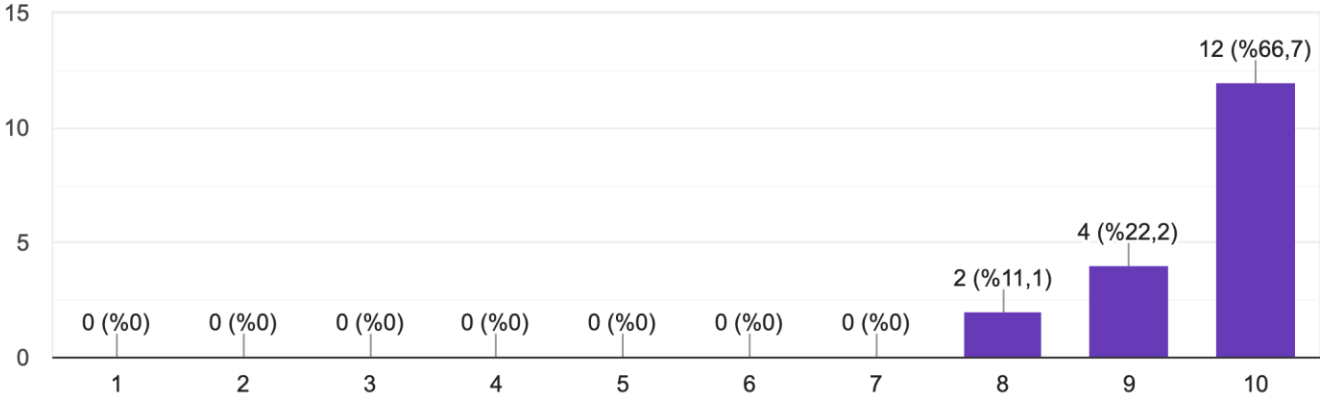


● Diş Hekimliği Fakültesi  
● Eczacılık Fakültesi  
● Sağlık Bilimleri Fakültesi  
● Spor Bilimleri Fakültesi  
● Tıp Fakültesi

# ÇALIŞTAY DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

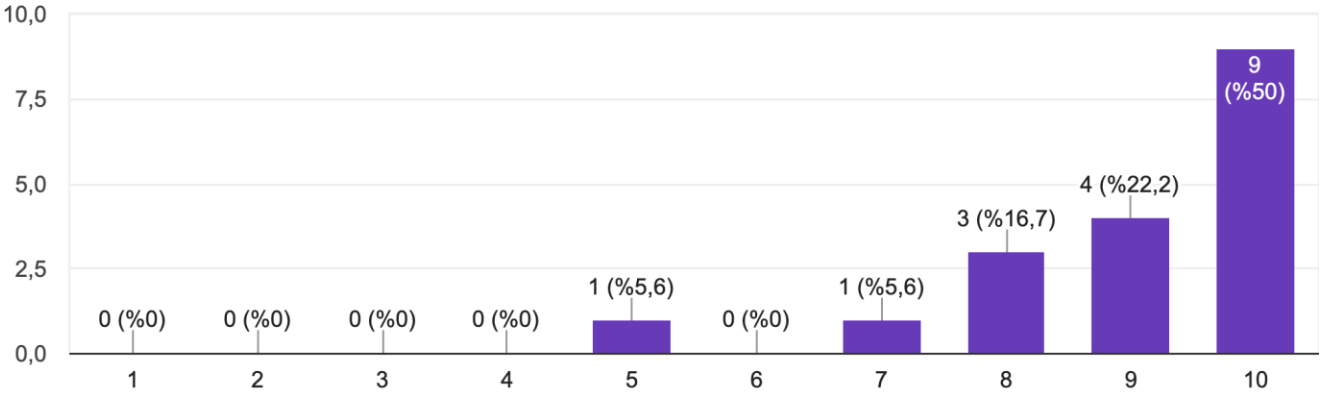
Çalıştay hakkında genel memnuniyet düzeyinizi belirtiniz

18 yanıt



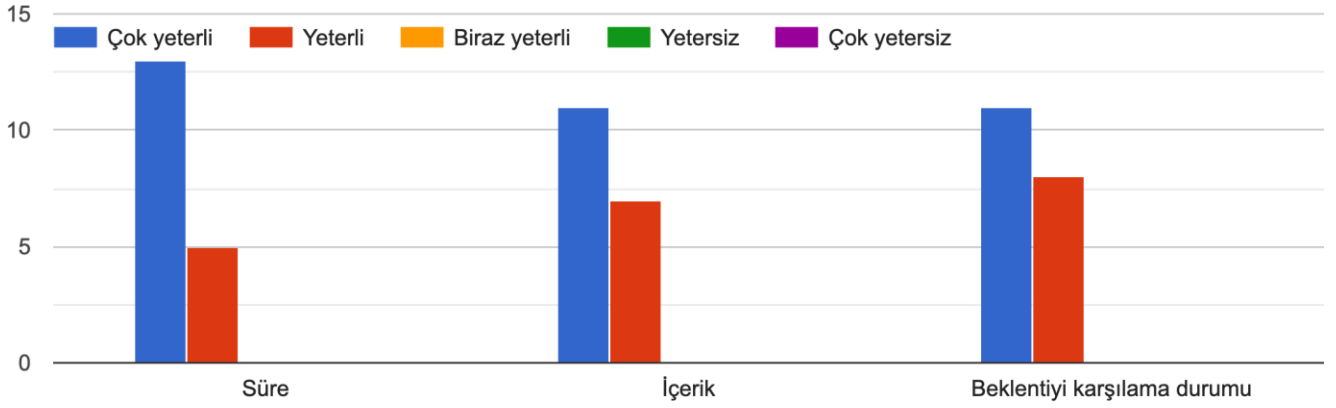
Çalıştayın süresi ile ilgili görüşünüzü belirtiniz.

18 yanıt

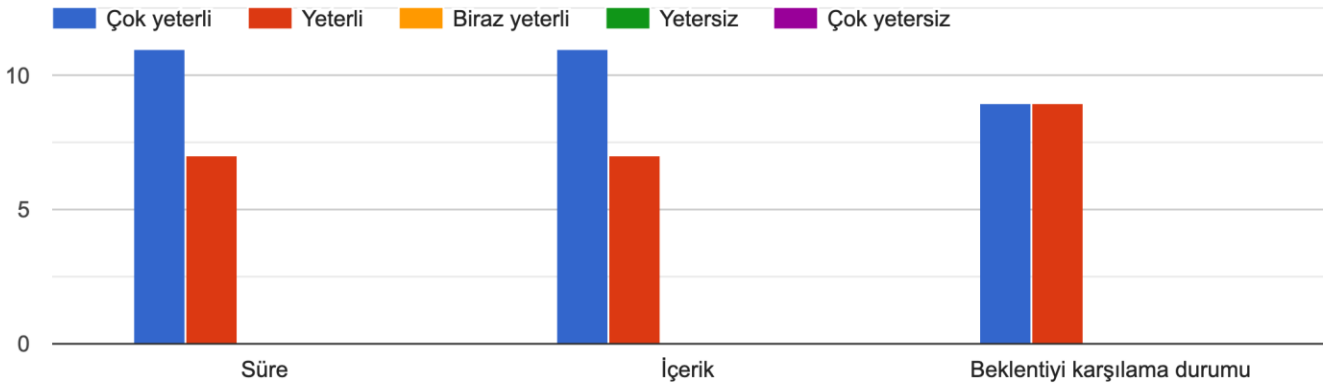


# ÇALIŞTAY DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

"Danışmanın Rolü ve Yükümlülükleri" konusu ile görüşünüzü belirtiniz



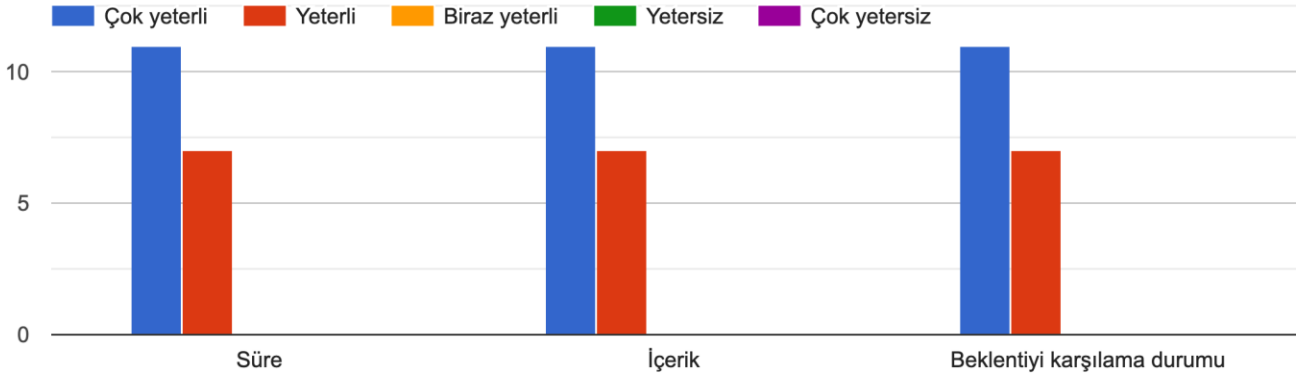
"Lisansüstü Eğitimde Danışmanlığın Etik Boyutu" konusu ile görüşünüzü belirtiniz





# ÇALIŞTAY DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

"Yönetmeliklerde Dikkat Edilmesi Gerekenler ve Sık Rastlanan Sorunlar" konusu ile görüşünüzü belirtiniz.



Grup çalışmaları ile görüşünüzü belirtiniz

